



FORMULAIRE D'ENGAGEMENT & DE PRISE DE CONNAISSANCE

KOINA CONSULTING GROUP — Ouverture de Dossier Candidat

Document à compléter préalablement à toute ouverture de dossier.

Section 1 — Informations du Candidat

Nom de famille : _____

Prénom(s) : _____

Date de naissance : _____

Nationalité : _____

Numéro de passeport : _____

Adresse e-mail : _____

Numéro de téléphone : _____

Pays de résidence : _____

Section 2 — Orientation Académique

Université souhaitée : _____

Programme / Filière : _____

Niveau visé : _____

Année académique : _____ Date : _____

Section 3 — Prise de Connaissance des Documents Officiels

Je soussigné(e), souhaitant bénéficier des services de **KOINA CONSULTING GROUP**, atteste avoir pris connaissance et accepté l'ensemble des documents ci-dessous, préalablement transmis par KOINA Consulting Group :

- ☐ Privacy Policy — KOINA Consulting Group (Date d'entrée en vigueur : 20 avril 2025)
- ☐ Frais & Procédures — KOINA Consulting Group (incluant les Articles 1 à 10)

-
- ☐ Modalités de Paiement — KOINA Consulting Group
 - ☐ Exigences Linguistiques & Formations Préparatoires — KOINA Consulting Group
 - ☐ Tarifs de Traduction de Documents — KOINA Consulting Group

Points essentiels compris et acceptés :

- Les frais d'ouverture de dossier s'élèvent à **250 €**, réglés à l'ouverture. Ces frais couvrent l'ensemble des démarches administratives initiales engagées par KOINA Consulting Group pour la constitution et le traitement du dossier.
- Les frais de pré-inscription universitaire s'élèvent à **350 €**, exigibles à la confirmation officielle de l'admission. Ces frais donnent lieu à l'initiation immédiate de la procédure de pré-inscription sur la plateforme University, indispensable à l'obtention du visa.
- Le coût global de la procédure complète est de **850 €**.
- KOINA Consulting Group s'engage à mobiliser l'ensemble de ses ressources, de son expertise et de son réseau afin de maximiser les chances d'admission du candidat. Toutefois, conformément aux pratiques en vigueur dans le domaine de l'orientation académique internationale, **les décisions finales d'admission relèvent exclusivement de la compétence souveraine des établissements universitaires concernés**, sur la base de leurs propres critères d'évaluation.
- De même, la décision relative à l'octroi du visa d'études relève exclusivement des autorités consulaires compétentes, conformément aux réglementations en vigueur.
- Un niveau B2 minimum en anglais ou en italien est requis pour l'initiation de la procédure d'admission.
- Les frais versés à KOINA Consulting Group rémunèrent le travail administratif, l'expertise et les démarches effectuées en faveur du candidat. En conséquence, **ils sont acquis à KOINA Consulting Group dès leur versement**, indépendamment de l'issue des décisions des autorités compétentes.

Section 4 — Déclaration & Engagements du Candidat

Je, soussigné(e), déclare sur l'honneur :

- ☐ Avoir pris connaissance de l'intégralité des politiques, conditions et tarifs de KOINA Consulting Group.
- ☐ Accepter sans réserve les termes et conditions de la collaboration avec KOINA Consulting Group.
- ☐ M'engager à fournir des documents exacts, complets et conformes aux exigences requises dans les délais convenus.
- ☐ Comprendre que les frais versés couvrent les services rendus par KOINA Consulting Group et sont acquis dès leur versement, indépendamment des décisions des autorités universitaires ou consulaires.
- ☐ Comprendre et accepter que KOINA Consulting Group agit en qualité de prestataire de services d'orientation et d'accompagnement, et que les décisions d'admission et de visa appartiennent exclusivement aux institutions compétentes.
- ☐ Autoriser KOINA Consulting Group à utiliser mes informations personnelles dans le seul cadre du traitement de mon dossier académique, conformément à la Privacy Policy.

Section 5 — Signature du Candidat



KOINA CONSULTING GROUP

Orientation Académique & Conseil en Études en Italie
CEO — Abdrahamane KOÏNA

koinaconsultinggroup.it@gmail.com
+39 320 57 18 904
+223 93 10 63 33
Ancona, Italie

En apposant ma signature au bas du présent document, je confirme avoir lu et compris l'intégralité des politiques et conditions de **KOINA CONSULTING GROUP**, et m'engage à respecter l'ensemble des termes susmentionnés.

Fait à :

Le :

Lieu

Date

Nom & Prénom du candidat :

Signature du candidat :

Nom complet lisible

Signature manuscrite

Document confidentiel conservé dans le dossier du candidat — **KOINA CONSULTING GROUP**

Réf. dossier : KCG/DOS/_____ — Date d'ouverture : _____